



# Comment se connecter à l'environnement informatique de la CE à distance **avec un ordinateur privé non-Windows: MacOS, iOS, Linux, Android, appareils mobiles, ...**

Service ITIC

Voici **quelques conseils et astuces** pour faciliter votre connexion:

1) Avant de procéder, vérifiez que **vous êtes actuellement connecté à Internet et que** cette connexion est stable. Si possible, préférez une connexion filaire plutôt qu'une connexion Wi-Fi.

2) Utilisez **le navigateur approprié:**

- Apple Safari sur les appareils Apple
- Google Chrome & Mozilla Firefox pour Linux mais aussi sur les appareils Apple
- N'importe quel navigateur avec compatibilité HTML5



3) Vérifiez **que votre navigateur ne bloque pas les pop-ups.**

- À Safari, sous Sécurité, désélectionnez «Block pop-up windows»
- Si vous devez spécifier une URL, entrez: <https://myremote.ec.europa.eu>

4) La nouvelle version de MyRemote utilise la technologie **HTML5** au lieu de Java applet. Par conséquent, toutes **les plateformes non Windows – c'est-à-dire MacOS, Linux, etc. – peuvent maintenant se connecter normalement en cliquant sur le signet HTML5 pour** se connecter aux ressources du serveur terminal.

5) Si **vous voulez imprimer, sélectionnez** l'imprimante Guacamole dans la liste des imprimantes et imprimez le fichier.pdf généré sur une imprimante locale.

6) Sur les appareils mobiles, sans clavier physique, pour faire apparaître **le clavier, tournez l'écran** de gauche à droite à l'intérieur de la fenêtre du navigateur.

## Limitations connues:





- 1) La langue du système est toujours l'anglais, mais elle n'influence pas la configuration du clavier. **Ne changez pas la langue** car il peut faire que le clavier ne fonctionne pas correctement.
- 2) L'heure indiquée dans votre session terminal server est toujours réglée sur UTC et ne peut pas être modifiée. Pour une solution possible, veuillez contacter le Helpdesk.
- 3) Les raccourcis **du clavier habituels ne peuvent pas être utilisés pour** des applications fonctionnant dans le serveur terminal (Word, Outlook,..). Tous les raccourcis sont pris en compte par le navigateur dans lequel s'effectue la session terminale (New Tab, Add bookmark,...).
- 4) La taille **de la police est trop petite**: La taille de la police d'affichage peut être augmentée, veuillez contacter le Helpdesk.
- 5) Des **lignes de bordure noires lorsqu'elles sont** connectées à *My IT Environment*, en fonction de votre matériel. Pour une solution possible, veuillez contacter le Helpdesk.
- 6) Écran **terminal flou après** redimensionnement des fenêtres: une solution existe, s'il vous plaît contacter le Helpdesk.
- 7) Fonctionnalité police «ClearType» non activée – Elle peut être activée pendant chaque session.

## Veillez noter que:



- 1) Du **support informatique** pour les appareils privés ne peut être fourni que sur la base du « **meilleur effort** » étant donné que chaque configuration est différente et peut ne pas réagir comme prévu.
- 2) La Commission ne peut être tenue responsable d'aucun dommage ou perte résultant de l'accès au réseau CE.

# 1. Comment se connecter?

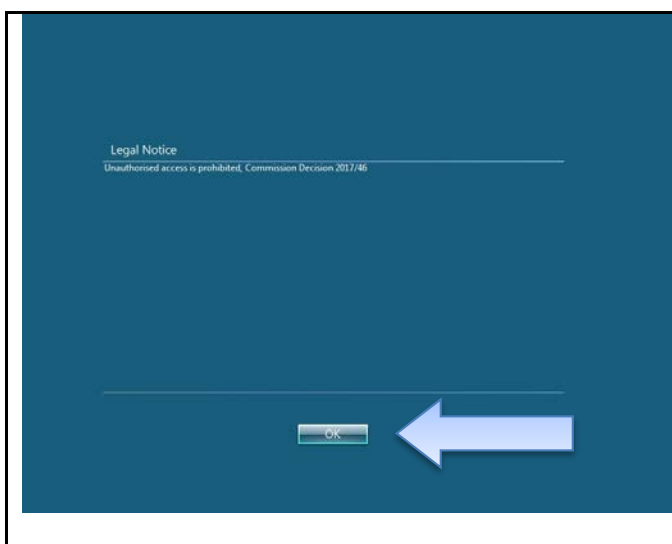
	<p>À partir du navigateur Internet, saisissez l'URL suivante (attention au «s» dans «https»)</p> <p><a href="https://myremote.ec.europa.eu">https://myremote.ec.europa.eu</a></p>					
	<p>Sélectionnez (Télétravail avec:) <b>PRIVATE device.</b> (<i>Appareil privé</i>)</p>					
<p><b>Choose your verification method</b></p> <table border="1" data-bbox="119 1061 791 1301"><tr><td>EU Login Mobile App PIN Code</td></tr><tr><td>EU Login Mobile App QR Code</td></tr><tr><td>Mobile Phone + SMS</td></tr><tr><td>Token</td></tr><tr><td>Token CRAM</td></tr></table>	EU Login Mobile App PIN Code	EU Login Mobile App QR Code	Mobile Phone + SMS	Token	Token CRAM	<p>Le pop-up suivant apparaît vous permettant de choisir la <b>méthode d'authentification appropriée.</b></p> <p>Si vous ne les connaissez pas, consultez la documentation distincte «Comment s'authentifier à distance pour se connecter à l'environnement informatique de la CE»</p>
EU Login Mobile App PIN Code						
EU Login Mobile App QR Code						
Mobile Phone + SMS						
Token						
Token CRAM						

Une fois authentifié, vous êtes redirigé vers la page Web suivante.

Cliquez sur " **My IT environment**" si vous avez besoin d'avoir un accès complet à vos lecteurs réseau et applications comme Outlook, Word, Excel, etc.

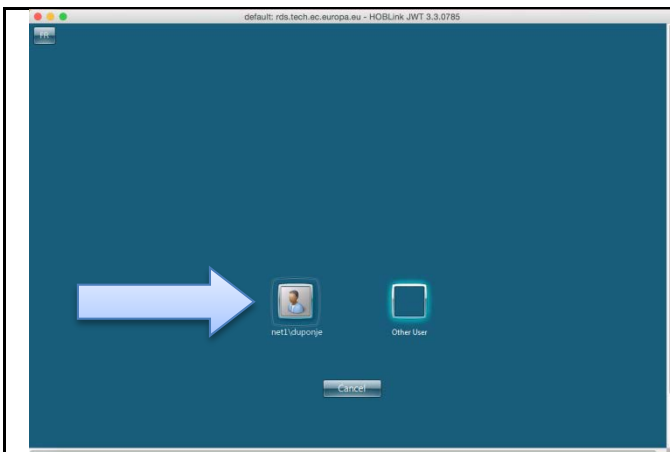
Vous pouvez également vous connecter à certaines applications Web (SYSPER2, Webmail, etc.), **mais à l'avenir cet accès ne sera fourni que par le bouton « Go to web applications » (Allez aux applications web).**

## 2. Plus d'informations si vous cliquez sur « My IT Environment »

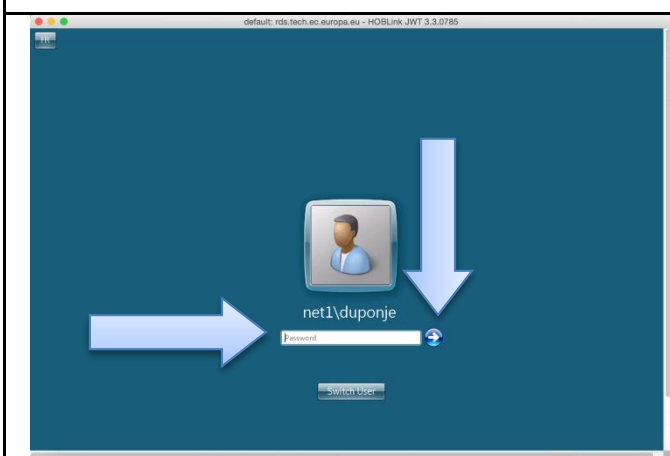


À ce stade, un avis légal est affiché.

**Cliquez sur OK** pour accepter les conditions.

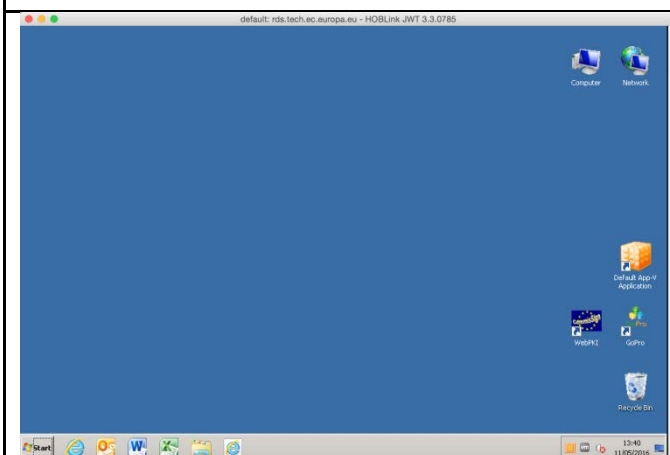


**Cliquez sur l'icône avec votre login**



**Saisissez votre mot de passe Windows** (celui que vous utilisez pour démarrer votre ordinateur dans la CE)

**Appuyez sur la touche <ENTER/RETURN>** ou cliquez sur la flèche de droite



**Après quelques minutes**, nécessaires pour obtenir votre profil IT, votre "**Remote Desktop**" s'affiche avec vos icônes familières.

**Il est à noter que:**

— Votre environnement Outlook est prêt (avec vos dossiers personnels, vos boîtes aux lettres fonctionnelles si vous en utilisez, SECEM si vous l'avez)

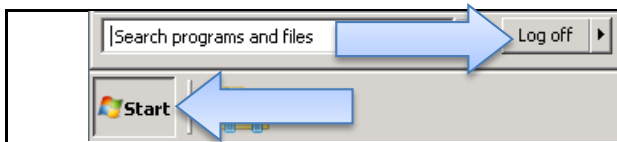
— Les lecteurs réseau sont disponibles (H, O, P, U, etc.)

— En ce qui concerne les applications:

\*Les applications corporatives sont disponibles

\*Les applications virtuelles sont disponibles

\*Les applications qui ont été installées localement sur votre ordinateur EC ne sont PAS disponibles



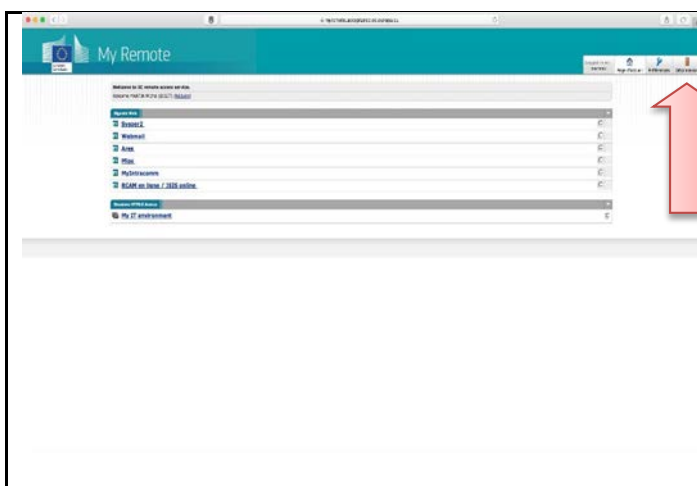
Quand vous aurez fini:  
 — Ouvrir le **menu de démarrage**  
 — Cliquez sur « Log off »

### 3. Comment se déconnecter correctement?



Pourquoi est-il si important de se **déconnecter correctement**?

Si vous avez laissé votre ordinateur sans surveillance avec une session encore ouverte, vous **êtes responsable de tout ce qui est fait à l'aide de vos identifiants**.



Retour à cet écran, c'est très important de cliquer sur «**Sign out**»

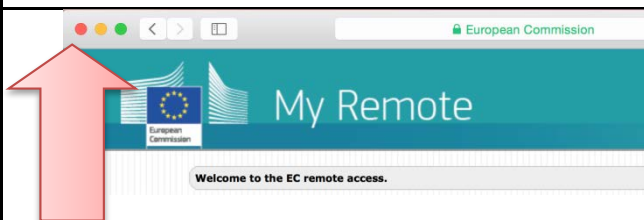


Welcome to the  
**EC remote access service**

Your session has ended.

[Click here to sign in again](#)

**Attendez que cet écran apparaisse** (confirmant que votre session est terminée).



**Fermez complètement votre navigateur Internet** en fermant la fenêtre du navigateur (fermer votre onglet actuel ne suffit pas).

En cas de doute, éteignez l'ordinateur.